

ประกาศเทศบาลเมืองปากช่อง

เรื่อง การรับสมัครสอบคัดเลือกพนักงานเทศบาล เพื่อเปลี่ยนสายงานประเภททั่วไปให้ดำรงตำแหน่ง สายงานประเภทวิชาการ ในตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป ระดับปฏิบัติการ

ด้วยเทศบาลเมืองปากช่อง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา จะดำเนินการสอบคัดเลือกพนักงานเทศบาล เพื่อเปลี่ยนสายงานประเภททั่วไป ให้ดำรงตำแหน่งในสายงานประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสอบคัดเลือกสำหรับพนักงานเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๕๗ จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกพนักงานเทศบาลเพื่อเปลี่ยนสายงานประเภททั่วไป ให้ดำรงตำแหน่งในสายงานประเภทวิชาการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครสอบคัดเลือก

๑.๑ ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา
เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๒ สังกัดสำนักปลัดเทศบาล

๑.๒ ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา
เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๒-๑๑-๓๑๐๑-๐๐๙ สังกัดกองสวัสดิการสังคม

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง ลักษณะงานที่ปฏิบัติและคุณสมบัติผู้สอบคัดเลือก

หน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ เป็นไปตามมาตรฐานกำนดตำแหน่งที่ ก.จ., ก.ท.จ.หรือ ก.อบต.กำหนด (รายละเอียดตาม ภาคผนวก ก)

๓. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก

๓.๑ เป็นพนักงานเทศบาล ซึ่งดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานเริ่มต้นจากระดับ ๑ หรือระดับ ๒ และตำแหน่งประเภททั่วไป โดยต้องมีระยะเวลารวมกันไม่น้อยกว่า ๒ ปี

๓.๒ มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่เปิดสอบ ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ที่ ก.ท., ก.ท.จ.หรือ ก.อบต. กำหนด

๓.๓ อัตราเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้น ๑๘,๒๐๐ บาท

๔. เอกสารหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือก ให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเอง พร้อมทั้งนำเอกสารตัวจริงและสำเนาซึ่งผู้สมัครได้รับรองสำเนาความถูกต้อง ลงลายมือชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกฉบับ ดังนี้

๑) ใบสมัครตามแบบของเทศบาล จำนวน ๑ ชุด (ภาคผนวก ข)

๒) รูปถ่ายหน้าตรง สวมเครื่องแบบข้าราชการปกติขาว ไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป

/๔) สำเนาบัตร...

๓) สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ (พนักงานเทศบาล) จำนวน ๑ ฉบับ (ถ่ายด้านหน้าและด้านหลังของบัตรในใบเดียวกัน) ต้องไม่หมดอายุในวันสมัครสอบ

๔) สำเนาบัตรประวัติพนักงานเทศบาลของผู้สมัครสอบคัดเลือกฯ จำนวน ๑ ชุด (รับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า โดยงานการเจ้าหน้าที่)

๕) สำเนาปริญญาบัตร สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ที่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ (ฉบับภาษาไทยเท่านั้น)

๖) หนังสือรับรองจากต้นสังกัดที่นายกเทศมนตรีอนุญาตให้สมัครสอบคัดเลือกและยินยอมให้โอนไปดำรงตำแหน่งได้หากผ่านการสอบคัดเลือก จำนวน ๑ ชุด (ภาคผนวก ค)

๗) แบบประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง จำนวน ๑ ชุด (ภาคผนวก ง)

๘) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกไว้ไม่เกิน ๓๐ วัน นับถึงวันรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๙) สำเนาเอกสารหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (กรณีเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล) จำนวน ๑ ฉบับ

สำหรับการสมัครสอบคัดเลือกในครั้งนี้ ให้ผู้สมัครสอบคัดเลือกตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครสอบคัดเลือก หากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วน คณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือก และไม่มีสิทธิได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใดๆ

๕. วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่จะสมัครสอบคัดเลือกฯ ให้ยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร ได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองปากช่อง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา ตั้งแต่วันที่ ๑๐ – ๒๓ กันยายน ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ หรือสอบถามเพิ่มเติมทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๔๔-๓๑๒-๐๓๗ ต่อ ๒๑๑ โดยผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนนับถึงวันสุดท้ายของการรับสมัครสอบตามประกาศนี้

๖. ค่าธรรมเนียมและเงื่อนไขการรับสมัคร

๖.๑ ผู้สมัครสอบคัดเลือกจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการสมัครสอบคัดเลือกในวันที่ยื่นใบสมัคร จำนวน ๒๐๐.-บาท (-สองร้อยบาทถ้วน-)

๖.๒ ผู้สมัครสอบต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบคุณสมบัติตามตำแหน่งที่สมัคร และต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครหรือภายหลังผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องครบถ้วน หรือตรวจสอบพบว่าเอกสารหรือหลักฐานคุณวุฒิ ซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้ตั้งแต่ต้นปและไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งและจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการรับสมัครสอบ

๗. เงื่อนไขหลักสูตรและวิธีการสอบคัดเลือก

คณะกรรมการสอบคัดเลือกฯ จะดำเนินการสอบคัดเลือก กำหนดคะแนนรวม ๓๐๐ คะแนน ดังนี้ (รายละเอียดตาม ภาคผนวก จ)

/ก.ภาคความรู้...

ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบภาคความรู้ความสามารถและความเข้าใจเกี่ยวกับการปกครองบังคับบัญชาการควบคุมงาน การตรวจสอบปฏิบัติงาน การให้คำปรึกษาแนะนำในการปฏิบัติงาน การติดต่อประสานงานกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับทั่ว ๆ ไป ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานและหลักวิชาการเกี่ยวกับการปรับปรุงงานนโยบายและแผนงานด้านต่างๆ ของส่วนราชการที่สังกัดและอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งที่ระบุไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งนี้ โดยวิธีสอบข้อเขียน (แบบปรนัย)

ข. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถในทางที่จะใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ได้ระบุไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยวิธีสอบข้อเขียน (ปรนัยและแบบอัตนัย)

ค. ภาคความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ประเมินบุคคลด้วยวิธีสัมภาษณ์ หรือประเมินตามเอกสาร หรือวิธีการอื่นๆ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งในด้านต่างๆ โดยมีแบบแสดงรายการการให้คะแนนให้ชัดเจนในด้านความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน ด้วยความประพฤติ และด้านคุณลักษณะอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง หรือด้านอื่นเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสมโดยวิธีการประเมินบุคคล เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งในด้านต่างๆ และสอบสัมภาษณ์

๘. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก

เทศบาลเมืองปากช่อง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือกฯ ในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๙ โดยปิดประกาศ ณ เทศบาลเมืองปากช่องและทางเว็บไซต์ www.pakchongcity.go.th หรือสอบถามได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ โทร ๐๔๔-๓๑๒-๐๓๗ ต่อ ๒๑๑ ในวันและเวลาทำการ

๙. กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบข้อเขียนและสัมภาษณ์

กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบข้อเขียนและสัมภาษณ์ ทางเทศบาลเมืองปากช่อง จะประกาศให้ทราบอีกครั้ง ภายในวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๙ ณ เทศบาลเมืองปากช่องและทางเว็บไซต์ www.pakchongcity.go.th

๑๐.การแต่งกาย

ให้ผู้มีสิทธิเข้าสอบคัดเลือกแต่งเครื่องแบบปกติสีกากีคอพับแขนยาว และนำบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ (บัตรพนักงานเทศบาล) ไปในวันเข้ารับการสอบคัดเลือก และห้ามนำเครื่องมือสื่อสารทุกชนิดเข้าห้องสอบ

๑๑.เกณฑ์การตัดสินผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

เกณฑ์ตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้สอบคัดเลือกได้ ให้ถือเกณฑ์ว่าต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในแต่ละภาคที่สอบตามหลักสูตร ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

/ประกาศผล...

๑๒.ประกาศผลการสอบคัดเลือก

เทศบาลเมืองปากช่อง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา จะประกาศผลการสอบคัดเลือก ภายในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๙ ณ สำนักงานเทศบาลเมืองปากช่องทางเว็บไซต์ www.pakchongcity.go.th หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่โทรศัพท์หมายเลข ๐๔๔-๓๑๒-๐๓๗ ต่อ ๒๑๑ ในวันและเวลาราชการ

๑๓.การประกาศผลการสอบคัดเลือกและขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

๑๓.๑ เทศบาลเมืองปากช่อง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา จะประกาศผลการสอบคัดเลือกฯ โดยจะประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้ ไม่เกิน ๒ เท่า ของอัตราว่าง ตามที่ประกาศรับสมัครสอบคัดเลือก และเรียกรายงานตัวผู้สอบคัดเลือกได้ตามลำดับภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันประกาศผลการสอบคัดเลือกและเมื่อได้บรรจุและแต่งตั้งผู้สอบคัดเลือกได้ตามจำนวนอัตราว่างที่จะแต่งตั้งแล้ว บัญชีสำรองให้ยกเลิก

๑๓.๒ การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ ให้เรียงลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ หากคะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) เท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) มากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) เท่ากัน ให้ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) เท่ากัน ให้ผู้ได้รับ เลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

อนึ่ง ผู้สมัครต้องรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งหรือมีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัครสอบคัดเลือก หากปรากฏในภายหลังว่ามีผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วน คณะกรรมการสอบคัดเลือกจะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกและไม่มีสิทธิได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใดๆ

๑๔.กรณีการทุจริต

ในกรณีปรากฏว่ามีทุจริต หรือส่อไปในทางทุจริตอันอาจทำให้เกิดความไม่เป็นธรรมในการสอบคัดเลือก ให้คณะกรรมการสอบคัดเลือกรายงานให้หน่วยดำเนินการสอบคัดเลือกทราบเพื่อพิจารณาว่าสมควรยกเลิกการสอบคัดเลือกครั้งนั้นทั้งหมด มหรือจะพิจารณายกเลิกการสอบภาคที่เกิดการทุจริต หรือส่อไปในทางทุจริตตามแต่จะเห็นสมควร ถ้าหากหน่วยงานดำเนินการสอบคัดเลือกให้ยกเลิกการสอบเฉพาะภาคใดแล้ว ก็ให้ดำเนินการสอบคัดเลือกเฉพาะภาคนั้นใหม่ สำหรับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตไม่มีสิทธิเข้าสอบอีกต่อไป

๑๕.ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกฯ จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งลำดับในบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้จากประกาศผลการสอบคัดเลือกของเทศบาลเมืองปากช่อง เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครราชสีมา (ก.ท.จ.นครราชสีมา) แล้ว

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางสุนัน ลิ้มปัญญาเลิศ)
นายกเทศมนตรีเมืองปากช่อง

แนบท้ายประกาศ ทม.ปากช่อง

คุณสมบัติผู้มีสิทธิสอบคัดเลือกพนักงานเทศบาลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่างสายงาน ในสายงานที่เริ่มจากประเภททั่วไปเป็นประเภทวิชาการ

ตำแหน่ง	คุณสมบัติผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก
๑. ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป ระดับปฏิบัติการ	๑. เป็นพนักงานเทศบาลซึ่งดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานเริ่มต้นจากระดับ ๑ หรือสายงานเริ่มต้นจากระกับ ๒ และตำแหน่งประเภททั่วไปโดยต้องมีระยะเวลารวมกันไม่น้อยกว่า ๒ ปี ๒. มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยมีคุณวุฒิอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ๒.๑ ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันทุกสาขาที่ ก.จ, ก.ท.จ หรือ ก.อบต. รับรอง ๒.๒ ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในทางหรือสาขาวิชาการวางแผน การบริหาร การบริหารธุรกิจ สังคมศาสตร์ รัฐศาสตร์ เศรษศาสตร์ วิจัย หรือในทางหรือสาขาวิชาที่ ก.จ., ก.ท.จ หรือ ก.อบต. รับรอง ๒.๓ ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในทางหรือสาขาวิชาการวางแผน การบริหาร การบริหารธุรกิจ สังคมศาสตร์ รัฐศาสตร์ เศรษศาสตร์ วิจัย หรือในทางหรือสาขาวิชาที่ ก.จ., ก.ท.จ หรือ ก.อบต. รับรอง ๓. ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าอัตราเงินเดือนที่ใช้ในการบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานเทศบาล ในตำแหน่งประเภทวิชาการระดับปฏิบัติการ ไม่ต่ำกว่า ๑๘,๒๐๐ บาท

ภาคผนวก ข หน้า ๑
แนบท้ายประกาศ ทม.ปากช่อง

เลขประจำตัวผู้สมัคร.....

ใบสมัครสอบคัดเลือกพนักงานเทศบาล เพื่อเปลี่ยนสายงานประเภททั่วไป
ให้ดำรงตำแหน่งในสายงานประเภทวิชาการ
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป ระดับปฏิบัติการ
สังกัดเทศบาลเมืองปากช่อง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

.....

รูปถ่ายขนาด ๑x๑.๕ นิ้ว (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)

๑. **ชื่อ - สกุล** .....

๒. **เพศ** ◯ ชาย ◯ หญิง

๓. **วัน เดือน ปีเกิด**..... อายุปัจจุบัน.....ปี เกษียณอายุราชการ.....

๔. **ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง**.....ระดับ.....

อัตราเงินเดือน.....บาท งาน.....

สำนัก/กอง/ส่วน/ฝ่าย.....

เทศบาล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....E-mail.....

๕. **สถานที่ติดต่อ**

ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้สะดวก

บ้านเลขที่.....ซอย/ตรอก.....ถนน.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....

E-mail.....

๖. **สถานภาพครอบครัว**

◯ โสด ◯ สมรส ◯ อื่นๆ.....

ชื่อคู่สมรส.....สกุล.....อาชีพ.....

ข้อมูลเกี่ยวกับบุตร/ธิดา

◯ ไม่มีบุตร ◯ มีบุตร/ธิดา จำนวน ..... คน (ชาย.....คน หญิง.....คน)

๗. **ประวัติสุขภาพ** (พร้อมใบรับรองแพทย์ที่ออกไว้ไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันรับสมัคร)

เป็นโรคเหล่านี้หรือไม่	ความดันโลหิตสูง	หัวใจ	เบาหวาน	ไต	ไมเกรน	อื่นๆ
เป็น						
ไม่เป็น						

/๘.ประวัติการศึกษา...

๘. ประวัติการศึกษา

วุฒิการศึกษา					
ระดับการศึกษา	**สาขา**	**สถาบัน**	**ประเทศ**	**ปีที่สำเร็จการศึกษา**	**การได้รับทุน**
ปริญญาตรี					
ปริญญาโท					
ปริญญาเอก					
การศึกษาระดับอื่นๆ ที่สำคัญ					

๙. ประวัติการรับราชการ

วันบรรจุเข้ารับราชการ.....ตำแหน่ง.....ระดับ.....

ระยะเวลาปฏิบัติราชการ รวม.....ปี.....เดือน

การดำรงตำแหน่ง			
ชื่อตำแหน่ง	**ประเภทตำแหน่ง**	**ช่วงเวลาที่ดำรงตำแหน่ง**	**รวมเวลาดำรงตำแหน่ง**

๑๐.การฝึกอบรม (หลักสูตรสำคัญฯ)

หลักสูตรที่อบรม				
ชื่อหลักสูตร/การอบรมอื่น	**หน่วยงานที่จัด**	**สถานที่อบรม**	**ช่วงเวลา**	**ทุนการอบรม**

/๑๑. ดูงาน...

๑๑. การดูงาน (ที่สำคัญฯ)

การดูงาน			
เรื่อง	**สถานที่**	**ระหว่างวันที่**	**ทุนการดูงาน**

๑๒. การปฏิบัติงานพิเศษ

การปฏิบัติงานพิเศษ			
เรื่อง	**สถานที่ปฏิบัติงาน**	**ระยะเวลาปฏิบัติงาน**	**ผลสำเร็จ**

๑๓. ความสามารถพิเศษอื่น ๆ

ภาษาอังกฤษ.....

คอมพิวเตอร์.....

อื่นๆ (โปรดระบุ).....

๑๔. เหรียญ/เครื่องราอิสริยาภรณ์ที่ได้รับ

.....

.....

.....

๑๕. ประวัติผลงานด้านบริหาร วิชาการ หรืออื่นๆ ที่ได้รับการยกย่อง

วันที่	**รางวัล/เกียรติคุณที่ได้รับยกย่อง**	**ผลงาน**	**สถานที่/ผู้มอบเกียรติคุณ**

๑๖. คุณลักษณะส่วนบุคคลอื่น ๆ ของผู้สมัครที่เห็นว่าเด่นและเกี่ยวข้องกับงาน

.....

.....

.....

/๑๗. ได้แนบเอกสาร...

๑๗.ได้แนบเอกสารและหลักฐานต่างๆ ประกอบการสมัครมาพร้อม ดังนี้

☐ รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน.....รูป
☐ สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ (พนักงานเทศบาล) จำนวน.....ฉบับ
☐ สำเนาบัตรประวัติพนักงานเทศบาลของผู้สมัครสอบคัดเลือกฯ จำนวน.....ชุด
☐ สำเนาปริญญาบัตรและสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน จำนวน.....ฉบับ
☐ หนังสือรับรองจากต้นสังกัดที่นายกเทศมนตรีอนุญาตฯ จำนวน.....ฉบับ
☐ แบบประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง จำนวน.....ชุด
☐ ใบรับรองแพทย์ จำนวน.....ฉบับ
☐ สำเนาเอกสารหลักฐานอื่น ๆ คือ..... จำนวน.....ฉบับ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนในการสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกในตำแหน่ง .....ตามประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกพนักงานเทศบาล เพื่อเปลี่ยนสายงานประเภททั่วไป ให้ดำรงตำแหน่งในสายงานประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ของเทศบาลเมืองปากช่อง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ และข้อมูลที่ได้แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ครบถ้วนทุกประการ หากตรวจสอบพบว่าข้าพเจ้าปิดบังข้อความหรือให้ข้อความที่ไม่ถูกต้องตามความเป็นจริง หรือไม่มีคุณสมบัติที่จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ให้ถือว่าข้าพเจ้าไม่มีสิทธิได้รับการสอบคัดเลือกในครั้งนี้

(ลงชื่อ).....ผู้สมัครสอบคัดเลือกฯ
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับเจ้าหน้าที่

( ) หลักฐานครบถ้วน ( ) หลักฐานไม่ครบถ้วน คือ..... ..... (ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่รับสมัคร (.....) ...../...../.....	ได้รับค่าธรรมเนียมสอบคัดเลือกฯ จำนวน ..... บาท ไว้แล้ว ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....เลขที่..... วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... (ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่การเงิน (.....) ...../...../.....
( ) คุณสมบัติครบถ้วน ( ) คุณสมบัติไม่ถูกต้อง เนื่องจาก..... (ลงชื่อ).....เลขานุการคณะกรรมการสอบคัดเลือกฯ (.....) ...../...../.....	

ภาคผนวก ค
แนบท้ายประกาศ ทม.ปากช่อง



หนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชา
อนุญาตให้พนักงานเทศบาลสมัครสอบคัดเลือก เพื่อเปลี่ยนสายงานประเภททั่วไป
ให้ดำรงตำแหน่งในสายงานประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ

เขียนที่.....

วันที่.....**เดือน**.....**พ.ศ**.....

ข้าราชการ.....ตำแหน่ง.....
เทศบาล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
อนุญาตให้.....ซึ่งเป็นพนักงานเทศบาล ตำแหน่ง.....
ระดับ.....สังกัด(สำนัก/กอง).....สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกตาม
ประกาศเทศบาลเมืองปากช่อง เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกพนักงานเทศบาล เพื่อเปลี่ยนสายงานประเภททั่วไป
ให้ดำรงตำแหน่งในสายงานประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๙ ในตำแหน่ง
.....และยินยอมให้โอน (ย้าย) ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งได้หากผ่านการสอบคัดเลือก

(ลงชื่อ).....
( )
ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ (๑) ผู้อนุญาตจะต้องเป็นหัวหน้าส่วนราชการซึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาที่มีอำนาจสั่งแต่งตั้งตามมาตรา ๑๕ ประกอบ มาตรา ๒๓ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
(๒) ชื่อของพนักงานเทศบาลผู้สมัครสอบเข้ารับการคัดเลือกในกรณีที่เป็นหนังสืออนุญาตไม่ถูกต้องหรือผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกไม่ได้ยื่นพร้อมกับใบสมัครจะไม่มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือกฯ

แบบประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง
ของพนักงานเทศบาลเพื่อเปลี่ยนสายงานประเภททั่วไป ให้ดำรงตำแหน่งในสายงานประเภทวิชาการ

ตอนที่ ๑ ข้อมูลเกี่ยวกับผู้รับการประเมิน (ผู้รับการประเมินเป็นผู้กรอก)

๑) ชื่อ - สกุล ผู้รับการประเมิน.....

๒) วุฒิการศึกษา.....สาขาวิชา.....

๓) รับราชการครั้งแรก เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๔) ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....ระดับ.....

อัตราเงินเดือนขั้น.....บาท สังกัด (สำนัก/กอง).....

เทศบาล.....อำเภอ.....จังหวัด.....เมื่อวันที่.....

๕) ประวัติการถูกดำเนินการทางวินัย (ถ้ามี).....

.....

.....

๖) ผู้รับการประเมินรับรองว่าข้อมูลข้างต้นถูกต้องเป็นจริง

ลงชื่อ.....ผู้รับการประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

/องค์ประกอบ...

ตอนที่ ๒ การประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง			
องค์ประกอบที่ใช้ในการพิจารณาในการประเมิน	**คะแนนเต็ม**	**คะแนนที่ได้รับ**	**หมายเหตุ**
หมวด ๑ องค์ประกอบที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน (๔๐ คะแนน)			
๑.๑ ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน ก) พิจารณาจากการศึกษา ความรู้ ประสบการณ์ ความชำนาญความรอบรู้ในงานที่จะปฏิบัติและงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งรวมทั้งการรักษาความปลอดภัย ข) พิจารณาจากความสามารถในการปฏิบัติงานให้สำเร็จตามที่ได้รับมอบหมาย โดยคำนึงถึงความถูกต้อง ความครบถ้วนสมบูรณ์และงานเสร็จทันเวลา ทั้งนี้รวมถึงความสามารถในการแก้ปัญหาเชาว์ปัญญา และความถนัดเฉพาะงาน ฯลฯ	๒๐		
๑.๒ ความรับผิดชอบต่อหน้าที่ พิจารณาจากความตั้งใจ ความเต็มใจ และความมุ่งมั่นที่จะทำงานที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จและเป็นผลดีแก่ทางราชการไม่ละเลยต่องานและพร้อมที่จะรับผิดชอบต่อผลงานที่เกิดขึ้น ฯลฯ	๒๐		
หมวด ๒ ความประพฤติ (๒๐ คะแนน) พิจารณาจากอุปนิสัย การรักษาวินัย พฤติกรรมและประวัติการทำงาน รวมทั้งคุณธรรมและจริยธรรมการปฏิบัติ ตามนโยบายและแบบแผนของทางราชการ ฯลฯ	๒๐		
หมวด ๓ คุณลักษณะอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง (๔๐ คะแนน)			
๓.๑ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ พิจารณาจากความสามารถในการคิดริเริ่มหาหลักการแนวทางเทคนิควิธีการหรือสิ่งใหม่ๆ มาใช้ให้เป็นประโยชน์ในการทำงาน การปรับปรุงงาน ความสามารถในการแก้ปัญหาต่างๆ และมีความคิดสร้างสรรค์ในการทำงานยากหรืองานใหม่ให้ สำเร็จเป็นผลดี ฯลฯ	๘		
๓.๒ ทัศนคติและแรงจูงใจ พิจารณาจากทัศนคติที่ดีต่อประชาชน ระบบราชการและงานในหน้าที่ แรงจูงใจและความกระตือรือร้นในการทำงาน ความจงรักภักดีต่อหน่วยงาน แนวคิด ความเชื่อ และอุดมการณ์ ที่สอดคล้องกับนโยบาย โครงการหรือแผนงานที่รับผิดชอบ	๘		

/องค์ประกอบ...

ตอนที่ ๓ การประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง			
องค์ประกอบที่ใช้ในการพิจารณาในการประเมิน	**คะแนนเต็ม**	**คะแนนที่ได้รับ**	**หมายเหตุ**
๓.๓ ความเป็นผู้นำ พิจารณาจากความสามารถในการมองการณ์ไกล ตัดสินใจ การวางแผน การมอบหมายงาน การให้คำแนะนำและการพัฒนา การควบคุมงาน ความใจกว้าง และยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ตลอดจนมีความคิดลึกซึ้ง กว้างขวางรอบคอบ และยุติธรรมฯ	๘		
๓.๔ บุคลิกภาพและท่วงทีวาจา พิจารณาจากการวางตนได้อย่างเหมาะสมกับกาลเทศะ ความหนักแน่นมั่นคงในอารมณ์ ความเชื่อมั่นในตนเองตลอดจนกิริยา ท่าทาง และท่วงทีวาจาที่เหมาะสม ฯลฯ	๘		
๓.๕ การปรับตัวและมนุษยสัมพันธ์ พิจารณาจากความสามารถส่วนบุคคลที่จะเข้าได้กับสถานการณ์ สังคม และสิ่งแวดล้อมใหม่ๆ ความยืดหยุ่นและความสามารถทำงานร่วมกับผู้บังคับบัญชา ความสามารถในการติดต่อและประสานงานกับผู้อื่น	๘		
คะแนนรวม	๑๐๐		

ความเห็นของผู้ประเมิน

( ) ผ่านการประเมิน (ได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)

( ) ไม่ผ่านการประเมิน (ได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐)

ระบุเหตุผล

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้ประเมิน (ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น)

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

/ความเห็น...

ความเห็นของปลัดเทศบาล

( ) เห็นด้วยกับการประเมินข้างต้น

( ) ไม่เห็นด้วยกับการประเมินข้างต้น เนื่องจาก

ระบุเหตุผล

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

ความเห็นของนายกเทศมนตรี

( ) เห็นด้วยกับการประเมินข้างต้น

( ) ไม่เห็นด้วยกับการประเมินข้างต้น เนื่องจาก

ระบุเหตุผล

.....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

หลักสูตรและวิธีการสอบคัดเลือกพนักงานเทศบาล
เพื่อเปลี่ยนสายงานประเภททั่วไป ให้ดำรงตำแหน่งในสายงานประเภทวิชาการ
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป ระดับปฏิบัติการ
****

หลักสูตรและวิธีการสอบคัดเลือกพนักงานเทศบาล เพื่อเปลี่ยนสายงานประเภททั่วไป ให้ดำรงตำแหน่งในสายงาประเภทวิชาการ ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ มีทั้งหมด ๓ ภาค โดยจะทดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะสำหรับตำแหน่ง (ภาค ข.) และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) โดยหลักสูตรและวิธีการสอบคัดเลือกรายละเอียด ดังนี้

๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

เป็นการทดสอบ โดยวิธีการสอบข้อเขียน (แบบปรนัย) โดยคำนึงถึงระดับความรู้ความสามารถที่ต้องการตามตำแหน่ง จำนวน ๑๐๐ ข้อๆ ละ ๑ คะแนน ประกอบด้วยเนื้อหา ดังนี้

๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐
๒. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๓. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๔. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๕. พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ.๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมทั้งกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง
๖. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๗. พระราชบัญญัติการการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘
๘. พระราชบัญญัติความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ กฎกระทรวง ประกาศ หนังสือสั่งการ
๙. ความรู้เกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน ด้านการเมือง เศษฐกิจ และสังคม

๒. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

เป็นการทดสอบความรู้ความสามารถในทางที่จะใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่โดยเฉพาะตามที่ระบุไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โยวิธีสอบข้อเขียน แบบปรนัย จำนวน ๑๐๐ ข้อๆ ละ ๑ คะแนน โดยประกอบด้วยเนื้อหา ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓
๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๓. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

/๔.พระราชบัญญัติ...

๔. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐

๕. ระเบียบกระทรวงมหาไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖

๖. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองสาวนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๗. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๙

๘. ความรู้เกี่ยวกับการจัดงานพิธีและรัฐพิธี

๙. ความรู้เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครสอบ

๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

เป็นการประเมินบุคคลโดยวิธีการสัมภาษณ์ ตรวจสอบเอกสาร เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ความสามารถประสบการณ์ บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ การปรับตัวและมนุษยสัมพันธ์ แรงจูงใจในการทำงาน ความสามารถพิเศษที่เกิดประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการ โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนนสมรรถนะหลัก ดังนี้ แนวคิดในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่เข้ารับการคัดเลือก ความรอบรู้งานในหน้าที่ ความรอบรู้เกี่ยวกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง บุคลิกลักษณะ ทัศนคติในการปฏิบัติงาน ปฏิภาณไหวพริบ ตอบคำถามทั่วไป โดยให้จัดทำเอกสารประกอบการสัมภาษณ์มีเนื้อหาประกอบด้วย

๑. ข้อมูลทั่วไป

๒. ข้อมูลส่วนบุคคล

๓. วิสัยทัศน์ จำนวน ไม่เกิน ๕ หน้า กระดาษ A๔ จำนวน ๑ เล่ม (เนื้อหาไม่รวม ข้อ ๑ และข้อ ๒)