



รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมส่งเสริมและบริหารจัดการ
สร้างความสุข หรือ องค์กรแห่งความสุข
(Happy Workplace)

เทศบาลเมืองปากช่อง
อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา



Happy Workplace หรือ องค์กรแห่งความสุข

ก็คือกระบวนการพัฒนาคนในองค์กรอย่างมีเป้าหมาย และยุทธศาสตร์ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ขององค์กรเพื่อให้องค์กรมีความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลง นำพาองค์กรไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน

Happy Workplace จึงเป็นกระบวนการพัฒนาคนในองค์กรอย่างมีเป้าหมายและให้ยุทธศาสตร์สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ขององค์กร เพื่อให้องค์กรมีความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลง ซึ่งจะนำพาองค์กรไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน (การจัดการองค์กรโดยเน้น การจัดการ “คน” เป็นหลัก) โดยใช้ความสุขพื้นฐานแปดประการ (Happy 8) เป็นแนวทางในการบริหารจัดการชีวิตให้มีความสุขอย่างยั่งยืน สร้างทัศนคติบวกต่อมุมมองในการดำเนินชีวิต การอยู่ร่วมกับผู้อื่น การรับผิดชอบต่อสังคม เป็นสมาชิกที่ดีต่อครอบครัว องค์กร และสังคม โดยมีความสุขที่แท้จริงบนพื้นฐาน ความสุขแปดประการที่สมดุลกับชีวิต ประกอบด้วย

๑. **Happy body** มีสุขภาพดี สุขภาพที่แข็งแรงทั้งกายและใจมาจากการที่รู้จักใช้ชีวิต รู้จักกิน รู้จักนอน ชีวิตมีความสุข พร้อมทั้งจะรับมือกับปัญหาที่จะเข้ามาได้เป็นอย่างดี

๒. **Happy heart** มีน้ำใจงาม สิ่งที่สำคัญที่สุดในการที่มนุษย์จะอยู่ร่วมกับคนอื่นได้ต้องมีน้ำใจคิดถึงคนอื่น เอื้ออาทรต่อกัน เพราะคนเราอยู่ตัวคนเดียวในโลกนี้ไม่ได้ ต้องรู้จักแบ่งปันอย่างเหมาะสม

๓. **Happy relax** การผ่อนคลาย ต้องรู้จักผ่อนคลายสิ่งต่างๆ ในการดำเนินชีวิต เพื่อไม่让自己รู้สึกกดดันมากเกินไป หากทำงานเครียดก็ต้องมีวิธีผ่อนคลายในการทำงาน หรือแม้แต่ชีวิตส่วนตัวก็ด้วย ต้องรู้จักผ่อนคลายให้เหมาะสม

๔. **Happy brain** การหาความรู้ด้วยการศึกษาหาความรู้พัฒนาตนเองตลอดเวลาจาก แหล่งต่างๆ เพื่อนำไปสู่การเป็นมืออาชีพและเกิดความมั่นคงก้าวหน้าในการทำงาน ถ้าเราทุกคนแสวงหาความรู้ใหม่ๆ มาเพิ่มพูนความรู้และพัฒนาตนเองอยู่เสมอ ก็จะเป็นอีกหนึ่งแรงผลักดัน ช่วยให้องค์กรพัฒนาขึ้นด้วยบุคลากรที่มีศักยภาพ

๕. **Happy soul** การมีคุณธรรมอันเป็นสิ่งจำเป็นพื้นฐานของการอยู่ร่วมกันของมนุษย์ในสังคม คือการมี หิริโอตตัมปะ ในการทำงานเป็นทีม หิริโอตตัมปะ คือ ความละอายและเกรงกลัวต่อการกระทำของตนเองโดยเฉพาะการกระทำที่ไม่ดี มีคุณธรรมนำมาซึ่งความสุขขององค์กร ทำให้ทุกคนมีสติมีสมาธิในการทำงาน สามารถรับมือกับปัญหาที่เข้ามาได้

๖. **Happy money** รู้จักใช้เงินให้เป็น สามารถจัดการรายรับรายจ่ายของตัวเองได้ มีเงินรู้จักเก็บ รู้จักใช้ เป็นหนี้ให้พอดี มีชีวิตที่เหมาะสมกับตัวเอง เพราะวันนี้คนปฏิเสธการเป็นหนี้ไม่ได้ แต่สามารถจัดการค่าใช้จ่ายให้เหมาะสมกับตนเองได้ ยึดหลักคำสอนการดำเนินชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียง

๗. **Happy family** ครอบครัวที่ดี การให้ความสำคัญกับครอบครัวทำให้ครอบครัวมีความอบอุ่น มั่นคง เกิดกำลังใจที่ดีในการทำงาน เหมือนเป็นภูมิคุ้มกันที่ช่วยให้เผชิญกับอุปสรรคในชีวิตได้

๘. **Happy society** สังคมดี สังคมมีสองมิติ คือ สังคมในที่ทำงานกับสังคมนอกที่ทำงาน มนุษย์ทุกคน ต้องมีความรักสามัคคีเอื้อเฟื้อต่อสังคมที่ตนเองอยู่อาศัย เพื่อให้เกิดสังคมและสภาพแวดล้อมที่ดี ตามมาพร้อมร่วมแรงร่วมใจช่วยกันพัฒนาชุมชนให้ชีวิตการเป็นอยู่ที่ดีขึ้น



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล

ที่

๗๔๗/๒๕๖๗

วันที่

๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานการจัดการองค์กรปกครองท้องถิ่นให้เป็นองค์กรสุขภาวะ (Happy Workplace)

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองปากซ่อง

เรื่องเดิม ตามที่งานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมและบริหารจัดการสร้างความสุข (Happy Workplace) ขึ้น วัตถุประสงค์เพื่อเป็นการส่งเสริมและการบริหารจัดการองค์กรให้เป็นองค์กรสุขภาวะ เป้าหมายเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสมรรถนะในการบริหารงานอย่างรอบด้าน ทั้งภายในและภายนอกองค์กรองค์กรแห่งความสุขภายใต้หลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ซึ่งการสร้างความสุขในที่ทำงานมุ่งเน้นให้บุคลากรทุกคนในองค์กรมีความสุขในการทำงานโดยใช้ Happy ๘ หรือความสุขทั้ง ๘ ประการ นั้น

ข้อเท็จจริง แบบประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีศักยภาพสูง (HIGH-POTENTIATED LOCALASSESSMENT : HPA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตัวชี้วัดที่ ๑๑ การส่งเสริมและบริหารจัดการองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นองค์กรสุขภาวะ(Happy Workplace) Happy ๘ หรือความสุขทั้ง ๘ ประการ

ข้อพิจารณา บัดนี้ การดำเนินงานตามแผนกิจกรรมส่งเสริมและบริหารจัดการสร้างความสุข (Happy Workplace) ได้เสร็จสิ้นลงแล้ว ดังนั้น งานบริหารทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล จึงขอรายงานผลการดำเนินงาน การจัดกิจกรรมดังกล่าว เพื่อให้ผู้บริหารฯได้ทราบตามรายละเอียดและเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

กัญญา

(นางสาวกัญญาภัทร การะเกตุ)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

กัญญา

นางศุภมาสพร สติชัยบุญลอย

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

เรียน ปลัดเทศบาล

เพื่อโปรดทราบ

วิมล รามสันเทียะ

(นายจัญญ รามสันเทียะ)

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(นายจเร ปายเจริญ)
ปลัดเทศบาล

หรือ

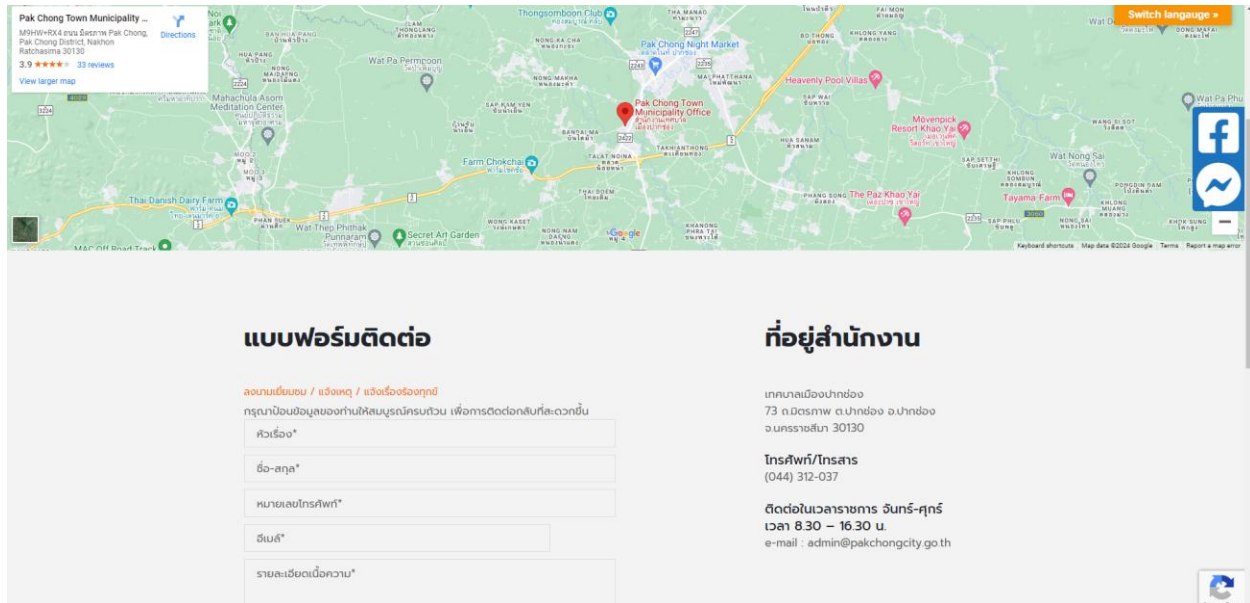
กัญญา

นางจัญญา สติชัยบุญลอย

รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน

นายกเทศมนตรีเมืองปากซ่อง

ช่องทางการติดต่อ



-Facebook เพจใหม่-ประชาสัมพันธ์ เทศบาลเมืองปากช่อง