



ประกาศเทศบาลเมืองปวกช่อง

เรื่อง ประกวดราคาจ้างจัดงานปวกช่องควบอยซิติ้ COUNTDOWN ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เทศบาลเมืองปวกช่อง มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างจัดงานปวกช่องควบอยซิติ้ COUNTDOWN ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๙๙๙,๘๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนเก้าหมื่นเก้าพันแปดร้อยบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว

เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่เทศบาลเมืองปวกช่อง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

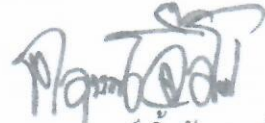
ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอซื้อเอกสารประกวดราคาด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในราคาชุดละ ๕๐๐.๐๐ บาท ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์และชำระเงินผ่านทางธนาคาร ตั้งแต่วันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ภายหลังจากชำระเงินเป็นที่เรียบร้อยแล้วจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.gprocurement.go.th และ www.pakchongcity.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๔๔-๓๑๒๐๓๗ ต่อ ๑๐๔ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายละเอียดและขอบเขตของงาน โปรดสอบถามมายัง เทศบาลเมืองปากช่อง ผ่านทางอีเมล admin@pakchongcity.go.th หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด ภายในวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๒ โดยเทศบาลเมืองปากช่องจะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th และ www.pakchongcity.go.th และ www.gprocurement.go.th ในวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๒

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายคมกฤษณ์ ลิ้มปัญญาเลิศ)

นายกเทศมนตรีเมืองปากช่อง

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ซื้อเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๑/๒๕๖๓

การจ้างจัดงานปากช่องควบอยซี้ดี COUNTDOWN

ตามประกาศ เทศบาลเมืองปากช่อง

ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๒

เทศบาลเมืองปากช่อง ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "เทศบาลเมืองปากช่อง" มีความประสงค์จะ ประกวดราคา จ้างจัดงานปากช่องควบอยซี้ดี COUNTDOWN ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ สวนสาธารณะ เฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก(เขาแคน) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ สัญญาจ้างทั่วไป

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่เทศบาล เมืองปากช่อง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใจนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์

(๔.๒) สำเนาใบภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๔.๓) สำเนาทะเบียนบ้าน

(๔.๔) สำเนาบัตรประชาชน

(๔.๕) สำเนาใบเสร็จการซื้อเอกสาร(ใบแป๊ะอีน)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก เทศบาลเมืองปากช่อง ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่เทศบาลเมืองปากช่องผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และเทศบาลเมืองปากช่องจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่เทศบาลเมืองปากช่องจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของเทศบาลเมืองปากช่อง

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ เทศบาลเมืองปากช่องจะพิจารณาคัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ เทศบาลเมืองปากช่อง จะพิจารณาจาก ราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่เทศบาลเมืองปากช่องกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ เทศบาลเมืองปากช่องสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการพ่อน
ผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการ
จัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของเทศบาลเมืองปากช่อง

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วย
อิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารเอกสารประกวด
ราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการ
พิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือเทศบาลเมืองปากช่อง มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติม
ได้ เทศบาลเมืองปากช่องมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความ
เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ เทศบาลเมืองปากช่องทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือ
ราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรือ
อาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์
ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของเทศบาลเมืองปากช่องเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้อง
ค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งเทศบาลเมืองปากช่องจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือว่า
ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลเท็จหรือบิดเบือน
อื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจ
ดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
หรือเทศบาลเมืองปากช่อง จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถ
ดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ เทศบาลเมืองปาก
ช่อง มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้อง
ค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากเทศบาลเมืองปากช่อง

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาเทศบาลเมืองปากช่อง อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก
มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอม
กันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ
๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับเทศบาลเมืองปากช่อง ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวาง
หลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้เทศบาลเมือง
ปากช่องยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่เทศบาลเมืองปากช่อง โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งเทศบาลเมืองปากช่อง ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

เทศบาลเมืองปากช่องจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่พึงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน -ส่งมอบงานประชาสัมพันธ์ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ สื่อสารมวลชน เว็บไซต์ โซเชียลมีเดีย หรือสื่ออื่นๆ ที่เหมาะสม ก่อนจัดงาน -ส่งมอบการสร้างบูธสำหรับ จำหน่ายสินค้าพร้อมระบบไฟแสงสว่างจัดสร้างกองอำนวยการ-ส่งมอบการจัดเตรียมความพร้อมของเวที เครื่องเสียง ระบบไฟ แสงสี-จัดเตรียมเจ้าหน้าที่การควบคุมดูแลระบบไฟฟ้า ระบบน้ำ -จัดเตรียมเจ้าหน้าที่ดูแลความสะดวกด้านจราจร,รักษาความปลอดภัย,ดูแลความสะอาดบริเวณงาน รวมทั้งห้องสุขา ให้แล้วเสร็จภายใน ๑ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๖๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และเทศบาลเมืองปากช่อง ได้ตรวจรับมอบงานจ้าง

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากเทศบาลเมืองปากช่อง จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบ ดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อย กว่า ๗ วัน นับถัดจากวันที่เทศบาลเมืองปากช่องได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การ ได้ดีดังเดิมภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ เทศบาลเมืองปากช่องได้รับอนุมัติเงินค่าจ้าง จากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อเทศบาลเมืองปากช่องได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลง จ้างตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจาก ต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการ ส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช่เรือ ไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วย การส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเทศบาลเมืองปากช่องได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลง ภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ เทศบาลเมืองปากช่องจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือ เรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ที่งานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ เทศบาลเมืองปากช่องสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบ สัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของเทศบาลเมืองปากช่อง คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่น ข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ เทศบาลเมืองปากซ่อง อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากเทศบาลเมืองปากซ่องไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่เทศบาลเมืองปากซ่อง หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

เทศบาลเมืองปากซ่อง สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับเทศบาลเมืองปากซ่อง ไว้ชั่วคราว

เทศบาลเมืองปากซ่อง

๒ ธันวาคม ๒๕๖๒

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง(ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีชิ้นงานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ	จ้างจัดงานปากช่องควานอยซิติ Countdonw 2020
/หน่วยงานเจ้าของโครงการ	งานส่งเสริมการท่องเที่ยว สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองปากช่อง
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน)
๓. วันที่กำหนดราคากลาง(ราคาอ้างอิง)	๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒
เป็นเงิน	๑,๙๙๙,๘๐๐ บาท ราคา/หน่วย(ถ้ามี)
๔. แหล่งที่มาของราคากลาง(ราคาอ้างอิง)	
๔.๑ การประมาณราคาค่าใช้จ่ายจาก	กองช่าง เทศบาลเมืองปากช่อง
๔.๒ เทียบราคา	๓ ร้าน
๔.๓ ราคาที่เคยจ้างภายใน ๒ ปี	
๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง(ราคาอ้างอิง) ทุกคน	
๕.๑ นายสถิตย์	ประเทศ หัวหน้าฝ่ายการโยธา ประธานกรรมการ
๕.๒ นายเกียรติ	นราภิชาติ นักพัฒนาการท่องเที่ยวปฏิบัติการ กรรมการ
๕.๓ นางสาวกัญญภัทร	การระเกตุ เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน กรรมการ/เลขานุการ

รายละเอียดคราากลาง
โครงการจัดงานปกาช่องคววยอซีดี Countdown 2020

ประจำปีงบประมาณ 2563
ระหว่างวันที่ 25-31 ธันวาคม 2562

ณ สถานธารณะเขาแคคน เทศบาลเมืองปกาช่อง อำเภอปกาช่อง จังหวัดนครราชสีมา

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	หน่วยละ(บาท)	ค่าแรงงาน (ราคา/หน่วยละ)	รวมเป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ	
1	การจัดฉากหลัง ตกแต่งเวทีและจัดทำบูธร้านค้า	125,000 บาท					
	งานตกแต่งฉากหลังจำนวน 154 ม2		154.00 ม2	270.00	69.00	52,206.00	ประมาณราคา โดยกองช่าง เทศบาลเมืองปกาช่อง
	- ติดตั้งฉากไม้อัด ขนาด 4 มสูง กว้าง 1 1/2" x 3"						
	1.2 ค่าติดตั้งขอบสีฉากหลัง ประตู หน้าต่าง		20 แผ่น	66.00	15.00	1,620.00	
	- ติดตั้งฝ้าหนา 1 1/2" กว้าง 0.15 ม.		12 แผ่น	66.00	15.00	972.00	
	- ติดตั้งฝ้าหนา 1 1/2" กว้าง 0.10 ม.						
	1.3 งานสี						
	- ทาสีน้ำพลาสติก		170.00 ม2	30.00	34.00	10,880.00	
	- ทาสีแลคเกอร์		170.00 ม2	45.00	38.00	14,110.00	
	1.4 งานตัวอักษร						
	- ค่าติดตั้งอักษรไฟฟ้า Pakchong cowboy City Countdown 2019 และ Pakchong Municipality		1 ชุด	5,000.00	-	5,000.00	
	ตามแบบแปลนพร้อมติดตั้ง						
	รวมค่าวัสดุ+ค่าแรงงาน					84,788.00	
	รวมค่าวัสดุ+ค่าแรงงาน xFactor F(1.3074)					110,721.00	
	งานจัดทำบูธร้านค้า จำนวน 70 ชุด		70 ชุด	120.00	40.00		
	- ติดตั้งตู้ร้านค้า กว้าง 2.00 ม.						
	รวมค่าวัสดุ+ค่าแรงงาน					11,200.00	
	รวมค่าวัสดุ+ค่าแรงงาน xFactor F(1.3074)					14,642.88	
	รวมค่าก่อสร้างทั้งหมด					125,363.97	
	คิดเป็นเงินค่าก่อสร้าง(ปรับลด)					125,000.00	
2	เครื่องเสียง ไฟ แสงสีและเครื่องปั่นไฟ(เวที)	245,000 บาท					
	1. ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง ไฟ แสงสีและเครื่องปั่นไฟ	7 วัน		35,000 บาท		245,000.00	ราคาพิเศษบางว เคยจ้างใน 2 ปี

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	หน่วยละ(บาท)	ค่าแรงงาน (ราคา/หน่วยละ)	รวมเป็นเงิน (บาท)	หมายเหตุ
3	งานบันทึกภาพและเสียง 60,000 บาท					
	1. ถ่ายทอดสดวีดีโอ 2 กล้อง + พร้อมกองถ่ายขนาด 200 นิ้ว 2 จอ	1 งาน	60,000 บาท		60,000 00	ราคาที่เทศบาลฯ เคยจ้างใน 2 ปี
4	การประชาสัมพันธ์ 4,800 บาท					
	1. ค่าใช้หนี้ประชาสัมพันธ์การจัดงานพร้อมข้อความ ขนาด 5 X 8 ตร.ม.	1 ป้าย	4,800 บาท		4,800.00	ราคาที่เทศบาลฯ เคยจ้างใน 2 ปี
5	กิจกรรมการแสดงบนเวที 1,365,000 บาท					
	1. ค่าจ้างจัดแสดงโชว์	7 วัน	20,000 บาท		140,000 00	ค่าจ้างตามจริงของศิลปิน
	2. ค่าจ้างจัดแสดงดนตรีสดสี่เครื่อง	7 วัน	20,000 บาท		140,000 00	
	3. ค่าจ้างศิลปิน	7 วัน	155,000 บาท		1,085,000 00	
6	การจัดแสดงพลุ 200,000 บาท					
	1. ค่าจ้างจัดแสดงพลุ จำนวนไม่ต่ำกว่า 800 นัด (ในวันที่ 31 ธันวาคม 2562)	1 งาน	200,000 บาท		200,00000	ราคาที่เทศบาลฯ เคยจ้างใน 2 ปี
	รวมเป็นเงิน				1,999,80000	
	ราคาประมาณการ				2,000,00000	

ขอบเขตของงาน(Terms of Reference : TOR)

โครงการปากช่องควบอยซี้ดี (Countdown 2020) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๒

ณ สวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก(เขาแคน)

เทศบาลเมืองปากช่อง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยอำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา เป็นพื้นที่ที่มีศักยภาพทางด้านการท่องเที่ยว และเป็นพื้นที่ที่ทรงคุณค่าต่อการศึกษาด้านธรรมชาติ ที่สังคมโดยทั่วไปกำลังให้ความสนใจ ประกอบกับ กลุ่ม/องค์กร ในชุมชนก็มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ที่จะช่วยกันพัฒนาศักยภาพทางด้านการท่องเที่ยวให้มีความพร้อมทั้งด้านข้อมูลข่าวสาร การฟื้นฟูธรรมชาติ และการบริการด้านอื่นๆ ให้มีความสามารถที่จะรับรองนักท่องเที่ยวหรือผู้มาเยือนได้เป็นอย่างดี

เทศบาลเมืองปากช่อง จึงได้จัดโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวอำเภอปากช่อง เพื่อสนับสนุนให้ชุมชนได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน/ท้องถิ่นของตนเองอย่างเป็นรูปธรรม เทศบาลเมืองปากช่องจึงได้มีกำหนดจัดงานปากช่องควบอยซี้ดี Countdown ขึ้น ซึ่งจัดขึ้นอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี โดยในงานจะจัดให้มีกิจกรรมการแสดงแบบควบอย การออกร้านแสดงสินค้า-อาหาร ผลิตภัณฑ์ควบอยและกิจกรรมอื่นๆ อีกมากมาย

๒. วัตถุประสงค์

๑. สร้างเอกลักษณ์เฉพาะให้อำเภอปากช่องเป็นที่รู้จักของบุคคลทั่วไปในรูปแบบเมืองควบอย กระตุ้นความสนใจของนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศ ให้เดินทางท่องเที่ยวในอำเภอปากช่องเพิ่มมากขึ้น
๒. เพื่อเผยแพร่ความสวยงามทางธรรมชาติของอำเภอปากช่อง รวมทั้งส่งเสริมการท่องเที่ยวเผยแพร่วัฒนธรรมอันดีงามของอำเภอปากช่อง และบริเวณใกล้เคียง
๓. เพื่อเน้นการกระตุ้นเศรษฐกิจการท่องเที่ยว และสร้างรายได้ให้กับประชาชนชาวอำเภอปากช่อง

๓. เป้าหมาย

นักท่องเที่ยวชาวไทยและชาวต่างชาติ

๔. สถานที่จัดงาน

บริเวณสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก(เขาแคน)
ตำบลปากช่อง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

๕. ระยะเวลาจัดงาน

ระหว่างวันที่ ๒๕-๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ รวม ๗ วัน

๖. วิธีการจ้างดำเนินงาน

วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding:e-bidding) ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

๗. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

- ๗.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาจ้าง
- ๗.๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและแจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- ๗.๓ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๗.๓ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๗.๔ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๗.๕ นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement:e-GP)

๘. ขอบเขตการดำเนินงาน

โครงการปากช่องควายชิตี Countdown 2020 เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมการท่องเที่ยวระดับเศรษฐกิจ ส่งเสริมให้ท้องถิ่น ชุมชนและหน่วยงานทุกภาคส่วน เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาการท่องเที่ยว โดยมีขอบเขตการดำเนินงานประกอบด้วย

๘.๑ การประชาสัมพันธ์

๘.๒ การออกแบบและตกแต่งเวที

๘.๓ การจัดพิธีเปิดงาน

๘.๔ การจัดกิจกรรม

๘.๕ การจำหน่ายสินค้าและการดูแลความเรียบร้อยภายในงาน

๘.๖ การจัดให้มีกองอำนวยความสะดวก และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับประชาชน

แนวคิดในการดำเนินงานผู้รับจ้างต้องมีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในการจัดกิจกรรมสามารถประสานงานกับภาครัฐและเอกชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ ในเบื้องต้นต้องมีความเข้าใจวัตถุประสงค์ของการจัดงาน โดยมีแนวคิดขอบเขตดำเนินงานในแต่ละประเด็นดังนี้

๘.๑ การประชาสัมพันธ์

ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการประชาสัมพันธ์การจัดงานด้วยสื่อประชาสัมพันธ์ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ สื่อสารมวลชน เว็บไซต์ โซเชียลมีเดีย หรือสื่ออื่นๆ ที่เหมาะสม โดยจัดทำการประชาสัมพันธ์การจัดงานไม่น้อยกว่า ๕ วันก่อนการจัดงาน

๘.๒ การออกแบบและตกแต่งเวที ชุมนำร้านค้า

๑) ผู้รับจ้างต้องออกแบบตกแต่งเวทีการแสดงมีโครงสร้างที่แข็งแรง สวยงาม ต้องสื่อถึงบรรยากาศงานปากช่องควายชิตี เพื่อใช้สำหรับการแสดงและพิธีการ การจัดทำฉากหลัง ตกแต่งเวทีและจัดทำชุมนำร้านค้า ซึ่งช่างได้แจ้งรายละเอียดการประมาณการโดยสืบค้นจากราคาพาณิชย์จังหวัดและราคาตามท้องตลาดมาประกอบการพิจารณาในกระบวนการ(รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย) เป็นเงิน **๑๒๕,๐๐๐** บาท

๒) ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมเครื่องเสียง ระบบไฟ แสงสี อาทิ

- ชุดเครื่องเสียง (SOUND SYSTEM) Line Array (ตู้ลำโพงแบบแขวนเสียงกลาง แทลม)Subbass (ตู้ลำโพงเสียงเบส), Ps 15 Monitor, Digital Mixer Wireless Microphone SHURE, Coscover, Microphone, Power Amp

- ชุดเครื่องดนตรี (BAND GEAR) DURM SET, GUITAR AMP, BASS GUITAR AMP, KEEBORD AMP

- ไฟแสงสี (LIGTHING) PAR LED 3W, MOVING BEEM 230, BOFE Ligth, FOLLO Ligth 500W, SPORT Ligth, STROBE Light

ใช้ราคาจากที่เทศบาลได้เคยทำการจัดจ้างภายใน ๒ ปีที่ผ่านมา วันละ ๓๕,๐๐๐ บาท รวม ๗ วัน เป็นเงิน **๒๔๕,๐๐๐** บาท

๓) ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาระบบ OB SWITCHING พร้อมระบบตัดต่อส่งภาพบรรยากาศภายในงานผ่านจอโปรเจคเตอร์ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕ ตารางเมตร จำนวน ๒ จอ พร้อมเจ้าหน้าที่ควบคุม ใช้ราคาจากที่เทศบาลได้เคยทำการจัดจ้างภายใน ๒ ปีที่ผ่านมา เป็นเงิน **๒๐,๐๐๐** บาท (หกหมื่นบาทถ้วน)

รายละเอียดตามข้อ ๘.๒ จะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๑ วันก่อนการจัดงาน

๘.๓ การจัดพิธีเปิดงาน

๑) จัดโต๊ะรับแขกสำหรับประธานในพิธีและผู้บริหารระดับสูง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ คน พร้อมจัดที่นั่งสำหรับผู้เข้าร่วมพิธีเปิดงานจำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ คน

๒) จัดพิธีเปิดงาน พร้อมดำเนินการพิธีเปิดงานทั้งหมด ให้มีการเปิดงานที่ดึงดูด ความสนใจ

๓) จัดกองไฟที่ใช้สำหรับพิธีเปิดงาน ที่มีความสวยงามตามแบบคาวบอย โดยต้องคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้เข้าร่วมพิธีเปิดด้วย

๔) จัดให้มีเต้นท์สำหรับสื่อมวลชนเข้าร่วมงาน พร้อมจัดหาสิ่งอำนวยความสะดวก อาทิ โต๊ะและเก้าอี้ ระบบไฟฟ้าแสงสว่าง ปลั๊กไฟ

๘.๔ การจัดกิจกรรม

๑) จัดให้มีกิจกรรมด้านบนเวที จัดให้มีการแสดงดนตรีคันทรี โฟล์คของ การแสดงโชว์คาวบอย กิจกรรมหรือการแสดงอื่นๆ ที่เหมาะสม รวมทั้งศิลปินที่มีชื่อเสียงเป็นที่รู้จักของบุคคลทั่วไปในระดับประเทศและได้รับความนิยมอยู่ในปัจจุบัน โดยจะต้องจัดหาศิลปินที่กำหนดให้ดังต่อไปนี้

๑. ศิลปินวงกะลา	เป็นเงิน ๑๕๕,๐๐๐ บาท
๒. ศิลปินวง ๒๕ hour	เป็นเงิน ๑๖๕,๐๐๐ บาท
๓. ศิลปิน ลูลา	เป็นเงิน ๑๓๐,๐๐๐ บาท
๔. ศิลปินวง Ab normal	เป็นเงิน ๑๒๕,๐๐๐ บาท
๕. ศิลปิน UrboyTj	เป็นเงิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท
๖ ศิลปินวง Getsunova	เป็นเงิน ๒๑๐,๐๐๐ บาท
๗. ศิลปิน บริษัทฮาไม่จำกัด	เป็นเงิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน ๑,๐๘๕,๐๐๐ บาท

หรือศิลปินที่มีคุณสมบัติใกล้เคียงกัน โดยไม่ด้อยกว่าที่กำหนด

การจัดแสดงโชว์ จำนวน ๗ วันๆละ ๒๐,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๔๐,๐๐๐ บาท

การจัดแสดงดนตรีสโตร์คันทรี จำนวน ๗ ละคร ๒๐,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๔๐,๐๐๐ บาท

รวมค่าจัดแสดงทั้งสิ้นเป็นเงิน **๑,๓๖๕,๐๐๐** บาท

๒) จัดให้มีพิธีกรประจำบนเวทีบนเวทีไม่น้อยกว่า ๒ คน จะต้องเป็นผู้มีความชำนาญการมีความสามารถในการสื่อสารได้เป็นอย่างดี

๓) จัดให้มีกิจกรรมบนเวทีในวันที่ ๒๕ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ - ๒๔.๐๐ น.

๔) จะต้องมีการจัดเตรียมการแสดงพลุ ในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐๐ นัด ในช่วงเวลา ส่งท้ายปีเก่า ต้อนรับปีใหม่ ใช้ราคาจากที่เทศบาลได้เคยทำการจัดจ้างภายใน ๒ ปีที่ผ่านมา เป็นเงิน **๒๐๐,๐๐๐** บาท

๘.๕ การจำหน่ายสินค้าและการดูแลความเรียบร้อยภายในงาน

๑) ออกแบบ วางผังและจัดพื้นที่จำหน่ายสินค้ากลุ่มเครื่องหนัง สินค้าควบอย และกลุ่มอาหาร โดยแต่ละบูธมีขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒ x ๒ ตารางเมตร ไม่น้อยกว่า ๗๐ บูธ

๒) จัด โต๊ะ-เก้าอี้ สำหรับผู้มาร่วมงานไม่น้อยกว่า ๕๐๐ ชุด (๑ ชุด ประกอบด้วย โต๊ะ จำนวน ๑ ตัว และเก้าอี้ จำนวน ๔ ตัว)

๓) ทุกร้านจะต้องมีอุปกรณ์ คือ ไฟส่องสว่าง ๑ จุด และปลั๊กไฟ ๑ จุด

๔) จัดให้มีเจ้าหน้าที่ควบคุมดูแลระบบไฟฟ้าระบบน้ำเป็นประจำทุกวันในระหว่างการจัดงาน

๕) จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย เพื่อดูแลความเรียบร้อยและอำนวยความสะดวกด้านจราจร ตลอดการจัดงาน

๖) จัดให้มีเจ้าหน้าที่เก็บขยะและดูแลทำความสะอาดบริเวณงาน รวมทั้งห้องสุขา

๘.๖ การจัดให้มีกองอำนวยความสะดวก จุดประชาสัมพันธ์งาน และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับประชาชน

๑) จัดให้มีกองอำนวยความสะดวก

- จัดให้มีเต็นท์ จำนวน ๓ หลัง

- จัดให้มีโต๊ะไม่น้อยกว่า ๖ ตัว เก้าอี้ไม่น้อยกว่า ๒๐ ตัว สำหรับเจ้าหน้าที่ภายใน

กองอำนวยความสะดวกให้เพียงพอ

- จัดให้มีป้ายแสดงจุดบริการประชาชน “กองอำนวยความสะดวก” “หน่วยปฐมพยาบาล”

“จุดรับแจ้งเหตุฉุกเฉิน” “ประชาสัมพันธ์”

๒) จัดให้มีผู้ประสานงานพร้อมอุปกรณ์ติดต่อสื่อสารของผู้รับแจ้งที่สามารถติดต่อประสานงานได้ตลอดระยะเวลาของการจัดงาน

๙. การเสนอแผนและรูปแบบการดำเนินงานและข้อตกลงอื่นๆ

ผู้ประสงค์เสนองาน จะต้องจัดทำใบเสนอราคาและเอกสารประกอบการเสนองาน โดยคณะกรรมการฯ จะพิจารณาคัดเลือกผู้ดำเนินการ ตามรายละเอียดข้อ ๘ ดังนี้

๙.๑ เอกสารใบเสนอราคาจะต้องแจ้งเป็นราคาสุทธิ (รวมภาษีและค่าใช้จ่ายทุกอย่างแล้ว) ซึ่งเป็นจำนวนเงินที่ใช้ในการทำสัญญากับเทศบาลเมืองปากช่อง พร้อมทั้งเสนอรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามขอบเขตการดำเนินงานในข้อ ๘ แยกเป็นรายการชัดเจน

๙.๒ ผู้เสนองานต้องจัดทำรูปแบบการดำเนินงาน พร้อมทั้งนำเสนอแนวทางการจัดกิจกรรมตามขอบเขตการดำเนินงานในข้อ ๘ มาให้คณะกรรมการจัดจ้าง เทศบาลเมืองปากช่องพิจารณา โดยมีสาระสำคัญประกอบด้วย

- การวางแผนผังรูปแบบการจัดงาน

- รูปแบบ แนวคิดการจัดงาน รวมทั้งรูปแบบการจัดงานทั้งหมด

- ขั้นตอนวิธีการดำเนินงาน

- ประวัติผลงานของผู้เสนองานที่ผ่านมา พร้อมเอกสารแสดง

๙.๓ ผู้เสนอราคาสามารถเสนอข้อเสนอพิเศษอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจและเป็นประโยชน์กับการจัดงาน “โครงการจ้างจัดงานปากช่องควบอยซิติ Countdown 2020” เพื่อให้งานมีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้นและสามารถนำมาใช้ในการประกอบการพิจารณา

๑๐. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาจัดจ้าง

๑๐.๑ เทศบาลเมืองปากช่องจะพิจารณาตัดสินจัดจ้างผู้เสนอราคา โดยใช้วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding:e-bidding) ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ โดยยื่นข้อเสนอและคุณสมบัติครบถ้วนตาม TOR และคณะกรรมการพิจารณาว่าผ่านคุณสมบัติ แล้วจึงพิจารณาข้อเสนอด้านราคาตามหลักเกณฑ์ดังนี้

ปัจจัยหลัก	น้ำหนัก(ร้อยละ)
คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ	๑๐๐(คะแนนเต็ม)
๑ การนำเสนอครบถ้วนตาม TOR	๕๐(คะแนน)
๒ แนวคิดในการออกแบบและรูปแบบที่เสนอสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการจัดงานและแนวคิดริเริ่มสร้างสรรค์ (Concept) (๑) แนวคิดและรูปแบบในการจัดงานฯ (๒) แนวคิดและรูปแบบในการประชาสัมพันธ์	๑๕(คะแนน) ๑๐ ๕
๓ การเสนอรายละเอียดกิจกรรม (๑) รายละเอียดกิจกรรมการจัดงานแสดงและจำหน่ายสินค้า (๒) รายละเอียดการประชาสัมพันธ์ (๓) รายละเอียดการบริหารจัดการงานในภาพรวมทั้งหมด	๑๕(คะแนน) ๕ ๕ ๕
๔ ความพร้อมและประสบการณ์ของบริษัทในการดำเนินงาน (๑) ประวัติการทำงาน/ผลงานของผู้เสนอราคา (Company Profile) (๒) แผนการปฏิบัติงาน/ตารางเวลา (Work Plan)	๒๐(คะแนน) ๑๐ ๑๐
รวม	๑๐๐

๑๐.๒ เทศบาลเมืองปากช่อง ทรงไว้ซึ่งสิทธิจะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

๑๑. เงื่อนไขอื่น ๆ

๑๑.๑ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบการดำเนินการในรายละเอียดของกระบวนการและค่าใช้จ่าย ด้านต่างๆ ในการนำชิ้นงาน หรือการแสดงต่างๆ มาแสดง อาทิ (ถ้ามี) กระบวนการและค่าธรรมเนียมด้านศุลกากร ทั้งหมดในการนำวัสดุและอุปกรณ์อื่นๆ ที่จะจัดแสดงเข้ามาในประเทศและออกนอกประเทศ ค่าเบี้ยประกันภัย สำหรับ วัสดุ อุปกรณ์และบุคลากรทั้งหมด โดยให้การคุ้มครองความเสียหายทุกด้านที่อาจเกิดขึ้นได้ รวมถึงค่าขนส่งอุปกรณ์ และบุคลากรต่างๆ ค่าธรรมเนียม การตรวจลงตรา และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑๑.๒ ผู้เสนอราคาสามารถเสนอข้อเสนอพิเศษอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจ้างและเป็นประโยชน์กับ การจัดงาน “โครงการจ้างจัดงานปากช่องควบอยซิติ Countdown 2020”

๑๑.๓ ผลงานที่เกิดขึ้นจากการจ้างจัดงาน “โครงการจัดงานปากช่องควบอยซิติ Countdown 2020” ครั้งนี้ เช่น การบันทึกการแสดง สื่อต่างๆ และอื่น ๆ ที่เป็นผลงานที่อาจนำมาซึ่งลิขสิทธิ์ทั้งหมดถือเป็นลิขสิทธิ์ของ เทศบาลเมืองปากช่อง

๑๒. การส่งมอบงาน

๑๒.๑ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบการประชาสัมพันธ์การจัดงานด้วยสื่อประชาสัมพันธ์ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ สื่อสารมวลชน เว็บไซต์ โซเชียลมีเดีย หรือสื่ออื่นๆ ที่เหมาะสม ก่อนการจัดงาน

๑๒.๒ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบการสร้างบุธไม่น้อยกว่า ๗๐ บุธสำหรับ จำหน่ายสินค้าพร้อมระบบไฟแสงสว่าง ไฟประดับและอุปกรณ์เครื่องเสียง ให้แล้วเสร็จก่อนวันแรกของการจัดงาน ไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง จัดให้มีเจ้าหน้าที่การควบคุมดูแล ระบบไฟฟ้า ระบบน้ำ เป็นประจำทุกวัน จัดให้มีเจ้าหน้าที่ตำรวจและเจ้าหน้าที่ตำรวจจราจร เพื่อดูแลความเรียบร้อยและอำนวยความสะดวกด้านจราจร ตลอดการจัดงาน จัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยทุกวัน จัดให้มีเจ้าหน้าที่เก็บขยะและดูแลทำความสะอาดบริเวณงานรวมทั้งห้องสุขา

๑๒.๓ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบการจัดเตรียมความพร้อมของเวที เครื่องเสียง ระบบไฟ แสงสี จัดสร้างกองอำนวยความสะดวก จุดประชาสัมพันธ์งาน และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับประชาชน ให้แล้วเสร็จก่อนวันแรกของการจัดงาน ไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง

๑๒.๔ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบการแสดงและกิจกรรมบนเวที การแสดงดนตรีคันทรี โฟล์คซอง การแสดงโชว์ควาบอย รวมทั้งศิลปินที่มีชื่อเสียงเป็นที่รู้จักของบุคคลทั่วไปในระดับประเทศและได้รับความนิยมนอยู่ในปัจจุบัน กิจกรรมหรือการแสดงอื่น ๆ ที่เหมาะสม ทุกวัน (ระหว่างวันที่ ๒๕-๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ - ๒๔.๐๐ น.)

๑๒.๗ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบการแสดงพลุ ในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐๐ นัด ในช่วงเวลา ส่งท้ายปีเก่า ต้อนรับปีใหม่

๑๒.๘ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานภายใน ๗ วัน หลังเสร็จสิ้นการจัดงาน ประกอบด้วย

๑๒.๘.๑ ภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหว บันทึกในรูปแบบ DVD พร้อมสกรีนปก และกล่องระบุชื่องาน สถานที่ วัน และเวลาชัดเจน จำนวน ๓ ชุด

๑๒.๘.๒ ภาพนิ่งพร้อมคำบรรยายใต้ภาพ ที่จัดทำเป็นรูปเล่ม จำนวน ๓ ชุด

๑๒.๘.๓ ต้องดำเนินการรื้อถอนและฟื้นฟูสภาพพื้นที่ให้คืนสู่สภาพเดิม

๑๓. วงเงินในการจัดจ้าง

ภายในวงเงิน ๑,๙๙๙,๘๐๐.- บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนเก้าหมื่นเก้าพันแปดร้อยบาทถ้วน)รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

๑๔. เงื่อนไขการจ่ายเงิน

การจ่ายค่าจ้างมีทั้งหมด ๒ งวด โดยจะเบิกจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการตามขอบเขตงานแล้วเสร็จ และส่งมอบงาน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับแล้วรายงานให้เทศบาลเมืองปากช่องทราบเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

งวดที่ ๑ เทศบาลเมืองปากช่อง จะจ่ายเงิน จำนวนร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการดังต่อไปนี้

-ส่งมอบงานการประชาสัมพันธ์การจัดงานด้วยสื่อประชาสัมพันธ์ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ สื่อสารมวลชน เว็บไซต์ โซเชียลมีเดีย หรือสื่ออื่นๆ ที่เหมาะสม ก่อนการจัดงาน

-ส่งมอบการสร้างบุธสำหรับ จำหน่ายสินค้าพร้อมระบบไฟแสงสว่าง ไฟประดับและอุปกรณ์เครื่องเสียง จัดสร้างกองอำนวยความสะดวก จุดประชาสัมพันธ์งาน และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับประชาชน ให้แล้วเสร็จก่อนวันแรกของการจัดงาน ไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง

-ส่งมอบการจัดเตรียมความพร้อมของเวที เครื่องเสียง ระบบไฟ แสงสี ให้แล้วเสร็จก่อนวันแรกของการจัดงาน ไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง

- จัดเตรียมเจ้าหน้าที่การควบคุมดูแล ระบบไฟฟ้า ระบบน้ำ
- จัดเตรียมเจ้าหน้าที่เพื่อดูแลความเรียบร้อยและอำนวยความสะดวกด้านจราจร
- จัดเตรียมเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย
- จัดเตรียมมีเจ้าหน้าที่ดูแลทำความสะอาดบริเวณงาน รวมทั้งห้องสุขา

งวดที่ ๒ เทศบาลเมืองปากช่อง จะจ่ายเงิน จำนวนร้อยละ ๖๐ ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการส่งมอบงานตามรายการนี้

-ส่งมอบการแสดงและกิจกรรมบนเวที การแสดงดนตรีคันทรี โฟล์คซอง การแสดงโชว์ควาบอย รวมทั้งศิลปินที่มีชื่อเสียงเป็นที่รู้จักของบุคคลทั่วไปในระดับประเทศและได้รับความนิยมอยู่ในปัจจุบัน กิจกรรมหรือการแสดงอื่น ๆ ที่เหมาะสมทุกวัน (ระหว่างวันที่ ๒๕-๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ - ๒๔.๐๐ น.)

-ส่งมอบการแสดงพลุ ในวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐๐ นัด ในช่วงเวลา ส่งท้ายปีเก่า ต้อนรับปีใหม่

- ส่งมอบภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหว บันทึกในรูปแบบ DVD หรืออุปกรณ์สำหรับบันทึกข้อมูล
- ส่งมอบภาพนิ่งพร้อมคำบรรยายได้ภาพ ที่จัดทำเป็นรูปเล่ม จำนวน ๓ ชุด
- ต้องดำเนินการรื้อถอนและฟื้นฟูสภาพพื้นที่ให้คืนสู่สภาพเดิม

๑๕. อัตราค่าปรับ

ในกรณีผู้รับจ้างทำผิดสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และ เทศบาลเมืองปากช่องยังมีได้บอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ผู้รับจ้างยินยอมให้ปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ (ศูนย์จุดสองศูนย์) ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ นับแต่วันที่ครบกำหนดแล้วเสร็จจนถึงกว่าส่งมอบงานจ้างถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และในระหว่างที่ผู้รับจ้างผิดสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หากเทศบาลเมืองปากช่อง ต้องจ้างบุคคลอื่นทำงานนี้แทน ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมดแทน เทศบาลเมืองปากช่อง นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยินยอมให้ เทศบาลเมืองปากช่อง เรียกค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ผู้รับจ้างผิดสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้อีกด้วย

หากการส่งมอบงานจ้างล่าช้า หรือส่งมอบงานไม่ถูกต้องตามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในรายการใด ไม่เป็นประโยชน์ต่อ เทศบาลเมืองปากช่อง หรือไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของ การจ้างนี้แล้ว เทศบาลเมืองปากช่อง มีสิทธิปฏิเสธการรับมอบงานดังกล่าว และหักราคาจ้างตามส่วนของรายการที่ เทศบาลเมืองปากช่อง ปฏิเสธนั้น นอกจากการปรับได้อีกด้วย หากผู้รับจ้างไม่ดำเนินการหรือไม่สามารถดำเนินการได้ ผู้รับจ้างยินยอมให้ปรับเหมารวมเป็นสองเท่าของอัตราค่าจ้าง


๑๖. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องของงานจ้างตลอดระยะเวลาของการปฏิบัติงานตามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ โดยภายในกำหนดเวลาดังกล่าว หากความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้าง อันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้องหรือไม่เรียบร้อยหรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๒ ชั่วโมง นับตั้งแต่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่องจากผู้ว่าจ้าง โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

กรณีที่เกิดเหตุใด ๆ ที่มีใช้ความผิดของผู้รับจ้าง และทำให้การจัดกิจกรรมการจัดงานปากช่อง
ควบบอยชิตี Countdown 2020 ไม่สามารถดำเนินการต่อได้ เช่น ไฟฟ้าดับ น้ำท่วม เป็นต้น ผู้รับจ้างต้องรีบ
ดำเนินการแก้ไขทันทีเพื่อให้สามารถกลับมาใช้การได้โดยรวดเร็ว หรือดำเนินการตามที่ผู้ว่าจ้างจะเห็นสมควร
หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ

งานส่งเสริมการท่องเที่ยว สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา

ลงชื่อ


(นายสถิตย์ ประเทศ)
หัวหน้าฝ่ายโยธา

ประธานกรรมการ

ลงชื่อ


(นายกิริติ นราภิชาติ)
นักพัฒนาการท่องเที่ยวปฏิบัติการ

กรรมการ

ลงชื่อ


(นางสาวกาญจนาภัทร การะเกตุ)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

กรรมการ/เลขานุการ